

Erasmus ve MoU Anlaşması İş Akış Şeması (Kurum dışı taleplerde)

Uluslararası Ofis tarafından Üniversitenin YÖK tanıma belgesinin olup olmadığı kontrol edildikten sonra anlaşma yapılmak istenen üniversiteye dair bilgi notu ve varsa karşı taraftan gönderilen anlaşma taslağı da eklenerek Fakülte veya Enstitülere üst yazıyla görüş sorulur.

Fakülte veya Enstitülerden gelen görüşün olumlu olması durumunda anlaşma talebi Uluslararası Ofis tarafından olur için Rektörlük Makamına sunulur.

Rektörlük olurunun alınması durumunda anlaşmalar imzalanarak yürürlüğe girer.